



zaaknummer 2018.00860

Statutenwijziging Vereniging

Vandaag negentien april tweeduizend een en twintig verschenen voor mij, mr Cornelis — van de Griend, notaris te Weesp: _____

1. de heer Bauke Jitze van der Vlies, wonende te [REDACTED] Weesp, [REDACTED] _____
[REDACTED], geboren te Harlingen [REDACTED] _____
[REDACTED], van Nederlandse nationaliteit, gehuwd, zich legitimerend —
met een identiteitskaart, nummer [REDACTED], uitgegeven te Weesp op drie mei —
tweeduizend achttien (03-05-2018); _____
2. mevrouw Ruurdjie Hoekstra, wonende te [REDACTED] Weesp, [REDACTED] _____
geboren te Baarderadeel [REDACTED] _____
[REDACTED], van Nederlandse nationaliteit, gehuwd, zich legitimerend met een —
rijbewijs, nummer [REDACTED], uitgegeven te Weesp op vierentwintig augustus —
tweeduizend zeventien (24-08-2017); _____
3. de heer Bernardus Maria Hulskramer, wonende te [REDACTED] Weesp, [REDACTED] _____
[REDACTED], geboren te Breda [REDACTED] _____
[REDACTED], van Nederlandse nationaliteit, gehuwd, zich legitimerend met een paspoort, —
nummer [REDACTED], uitgegeven te Weesp op negen maart tweeduizend vijftien —
(09-03-2015), _____

ten deze handelende als voorzitter respectievelijk secretaris respectievelijk _____
penningmeester van de vereniging: **VERENIGING KREATIEVE GROEP WEESP**, _____
gevestigd te Weesp, kantoorhoudende 1381 LX Weesp, Ossenmarkt 44, ingeschreven —
in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 40516256, hierna —
ook te noemen: **de vereniging** en tot het vastleggen van de statutenwijziging bij _____
notariële akte gemachtigd bij een bestuursbesluit van zes en twintig maart tweeduizend —
een en twintig, welk besluit aan deze akte is gehecht. _____

De verschenen personen verklaarden: _____

- De vereniging werd opgericht bij notariële akte verleden op zeven en twintig _____
oktober negentienhonderd acht en zeventig voor A.J.M. Luijkx, destijds notaris te —
Weesp. _____
- De statuten van de vereniging zijn daarna niet gewijzigd. _____
- De algemene vergadering van de vereniging heeft een eerste vergadering _____
gehouden op zeven en twintig november tweeduizend twintig, waarin het vereiste —
quorum niet aanwezig was om een besluit tot statutenwijziging te nemen. _____
Vervolgens is op achttien december tweeduizend twintig een tweede vergadering —
gehouden waarin is besloten de statuten geheel te wijzigen. Van deze besluiten _____
blijkt uit de aan deze akte **gehecht** exemplaren van de notulen van betreffende —
vergaderingen. _____

STATUTENWIJZIGING _____

De verschenen personen verklaarden ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging —
dat de gewijzigde statuten met ingang van vandaag luiden als volgt: _____



STATUTEN

Artikel 1 – Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging Creatieve Groep Weesp**.
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Weesp.

Artikel 2 – Doel

1. De vereniging heeft ten doel: het bevorderen van de creativiteit van de bevolking van Weesp en omgeving in het algemeen en de creativiteit van de leden in het bijzonder.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - het in stand houden van een verenigingsonderkomen;
 - het aan de leden ter beschikking stellen van werkruimte in het verenigingsonderkomen;
 - het aan de leden ter beschikking stellen van gereedschap, materialen en begeleiding ten behoeve van creatieve activiteiten van de leden in het verenigingsonderkomen;
 - het houden van begeleide activiteiten, lezingen en gespreksavonden zowel voor leden als voor niet leden;
 - het meewerken aan en organiseren van culturele manifestaties;
 - het verzorgen van andere activiteiten die bevorderlijk kunnen zijn aan het doel van de vereniging.

Artikel 3 – Lidmaatschap

1. Lid van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die het doel en de statuten van de vereniging onderschrijven en daadwerkelijk willen meewerken aan de verenigingsactiviteiten.
Het lidmaatschap is persoonlijk en niet voor overgang vatbaar.
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. De algemene vergadering kan een lid, op grond van zijn bijzondere verdiensten voor de vereniging, tot erelid benoemen.
Een erelid heeft dezelfde rechten en plichten als een gewoon lid. Een erelid heeft echter geen contributieplicht.
4. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin onder meer de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. De secretaris kan zich daarbij laten bijstaan door een commissie ledenadministratie.
5. Het lidmaatschapsjaar loopt van een juli van een kalenderjaar tot en met dertig juni van het daarop volgend kalenderjaar. Het boekjaar van de vereniging is afwijkend van het lidmaatschapsjaar en is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 4 – Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging door de vereniging;
 - d. ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het



- einde van een lidmaatschapsjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met _____ inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. _____ Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevegd _____ kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. _____
- De contributie voor het lopende lidmaatschapsjaar blijft het lid verschuldigd. _____ Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de _____ financiële verplichtingen van de leden worden verzwaaard, behalve in het geval _____ omschreven in de volgende alinea. _____
- Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een _____ maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere _____ rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de _____ oorspronkelijk voor dat lidmaatschapsjaar vastgestelde contributie verschuldigd. _____
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het bestuur, _____ door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de _____ reden(en) van opzegging. _____
- Opzegging is mogelijk: _____
- als een lid niet meer voldoet aan de vereisten voor het lidmaatschap; of _____
 - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte _____ van de vereniging niet nakomt; of _____
 - wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevegd kan worden het _____ lidmaatschap te laten voortduren. _____
- Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het _____ lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende lidmaatschapsjaar blijft _____ verschuldigd. _____
4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van een _____ schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. _____ Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de _____ statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op _____ onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____
- De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende _____ lidmaatschapsjaar blijft verschuldigd. _____
5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis _____ is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene vergadering _____ en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de algemene vergadering _____ bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende _____ de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is _____ opgezegd, geschorst. _____
6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting _____ wordt ook voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend _____ elektronisch is gecommuniceerd. _____

Artikel 5 – Verplichtingen van de leden

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie per lidmaatschapsjaar, waarvan de _____ hoogte wordt vastgesteld door de algemene vergadering. De leden kunnen daarbij _____ in categorieën worden ingedeeld die een verschillende contributie betalen. De _____ algemene vergadering is bevoegd om bepaalde categorieën van leden vrij te stellen _____



- van het betalen van contributie. _____
2. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in gedeelten _____ kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. _____
 3. De leden verrichten organisatorische, huishoudelijke en andere werkzaamheden _____ zoals nader bij besluit van de algemene vergadering zal worden omschreven, _____ vastgelegd en eventueel gewijzigd. De algemene vergadering is bevoegd om _____ bepaalde categorieën van leden vrij te stellen van de in dit lid beschreven _____ werkzaamheden. _____

Artikel 6 – Donateurs _____

1. Donateurs zijn zij, die door het bestuur als zodanig zijn toegelaten. Donateurs zijn _____ gebonden aan de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging. Zij hebben _____ toegang tot de algemene vergadering maar hebben daar geen stemrecht. _____
2. De in deze statuten voor leden getroffen regelingen over toelating en opzegging _____ met de gevolgen daarvan, zijn zoveel mogelijk ook van toepassing op donateurs. _____
3. De algemene vergadering stelt het minimumbedrag vast dat, hetzij per _____ lidmaatschapsjaar, hetzij eenmalig, door een donateur aan de vereniging is _____ verschuldigd. _____
4. De secretaris houdt een register bij waarin de namen en adressen van de _____ donateurs zijn vermeld. De secretaris kan zich daarbij laten bijstaan door een _____ commissie donateursadministratie. _____

Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming _____

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste drie en _____ ten hoogste negen natuurlijke personen. _____
De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. _____
Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. _____
Het bestuur voorziet zelf in de verdeling van de functies, tenzij de algemene _____ vergadering zich het recht voorbehoudt de voorzitter te benoemen. _____
De verschillende functies kunnen in één persoon worden verenigd. _____
Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, _____ die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als _____ plaatsvervanger is aangewezen. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk _____ in de vacatures kan voorzien. _____
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. _____
Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de vereniging. _____
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur _____ alsmede drie leden gezamenlijk is bevoegd een voordracht te doen. _____
De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene _____ vergadering meegedeeld. De voordracht van de (minimaal) drie leden gezamenlijk _____ dient voor de aanvang van de vergadering aan het bestuur te worden overhandigd. _____
De voordracht is niet bindend. _____
De algemene vergadering is vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk _____ bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is meegedeeld. _____
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie _____



jaar. _____

Een aftredende bestuurder is aansluitend twee maal herbenoembaar. _____

Degene die niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan pas na het verstrijken van een periode van drie jaar na de afloop van zijn benoemingsperiode weer tot bestuurder worden benoemd. _____

- b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt in het bestuur de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____

Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing _____

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: _____

- door aftreden van een bestuurslid; _____
- door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; _____
- door overlijden van een bestuurslid; _____
- wanneer het bestuurslid niet langer lid is van de vereniging; _____
- door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene vergadering; _____
- door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen; _____
- wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt. _____

2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden geschorst. _____

De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan. _____

Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____

2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda). _____

3. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____

4. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. _____

5. Bepalingen betreffende onder meer de leiding van de bestuursvergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering kunnen in een overeenkomstig het bepaalde in artikel 22 opgesteld reglement worden vastgelegd. _____



Artikel 10 – Bestuur: taken en bevoegdheden _____

Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is _____ tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem _____ opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de _____ vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de vereniging, _____ naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en _____ verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. _____ Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

Artikel 11 – Vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd: _____
 - het gehele bestuur samen; _____
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn _____ de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____ volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____ afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____
3. In alle gevallen waarin de vereniging een tegenstrijdig belang heeft met een of _____ meer bestuurders kan de algemene vergadering een of meer personen aanwijzen _____ om de vereniging te vertegenwoordigen. _____

Artikel 12 – Verslaggeving en verantwoording _____

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na _____ afloop van het boekjaar een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de _____ vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten _____ en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze _____ stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de ondertekening van _____ een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding _____ gemaakt. _____
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene _____ vergadering. _____ Daaraan voorafgaand worden de jaarstukken gecontroleerd door een door de _____ algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden _____ die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie _____ kan ten hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de _____ controlecommissie. _____ Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele _____ boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar _____ gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste _____ vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een _____ externe deskundige. _____ De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene _____



vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de _____
jaarstukken. _____

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt het _____
voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem _____
daarmee afgelegde rekening en verantwoording. _____

Artikel 13 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering _____

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, _____
die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. _____
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene _____
vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder _____
meer aan de orde: _____
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; _____
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen _____
boekjaar; _____
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; _____
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe _____
boekjaar; _____
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; en _____
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de oproeping _____
voor de vergadering. _____

Artikel 14 – De algemene vergadering: oproeping _____

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende _____
deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene _____
vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet _____
binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de _____
vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering _____
bijeenoepen. _____
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea _____
wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. _____
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van een _____
schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. _____
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een _____
langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het _____
adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. _____
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de _____
oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een agenda _____
bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. Ook de _____
relevante documenten gerelateerd aan de onderwerpen op de agenda zullen bij de _____
oproeping worden meegestuurd. _____

Artikel 15 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht _____

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle (niet geschorste) leden van _____
het bestuur en alle leden van de vereniging. De vergadering kan besluiten ook _____
andere personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste _____



- bestuursleden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het _____ lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar de _____ verantwoording als bedoeld in artikel 8 lid 2 alsmede het beroep tegen opzegging of _____ ontzetting aan de orde is. _____
2. Ieder gewoon lid en ieder erelid heeft één stem. _____
Een geschorst bestuurslid heeft geen stemrecht. _____
 3. Een stemgerechtigd lid kan één ander stemgerechtigd lid volmacht geven _____ namens hem te stemmen. _____
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het _____ bestuur worden overgelegd. _____
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt niet voldaan als de _____ volmacht elektronisch is vastgelegd. _____
Een lid kan niet meer dan één ander lid vertegenwoordigen. _____

Artikel 16 – De algemene vergadering: besluitvorming _____

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met _____ volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige en _____ vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen _____ wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum. _____
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag van _____ een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen _____ besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. _____
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid _____ daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de _____ vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk _____ plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe _____ stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen _____ meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als _____ ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal worden gestemd tussen de twee _____ personen die bij de tweede stemming de meeste stemmen hebben gekregen. _____
4. Als de stemmen staken over een voorstel, is het voorstel verworpen. Als de _____ stemmen staken over personen, dan beslist het lot. _____
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste drie _____ leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te verlangen. _____ Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. _____ Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming _____ verlangt. _____
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering _____ bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als dit _____ met voorkennis van het bestuur is genomen. _____
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits _____ met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde _____ komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven _____ wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige _____



wijze plaatsgevonden. _____

Artikel 17 – De algemene vergadering: leiding en notulen _____

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. _____
Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als _____
voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap _____
voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander _____
door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen _____
gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden _____
vastgesteld. _____

Artikel 18 – Statutenwijziging _____

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de _____
algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot _____
wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot _____
de algemene vergadering worden vermeld. _____
2. Het bepaalde in artikel 2 lid 1 en het bepaalde in onderhavig artikel 18 lid 2 kan niet –
worden gewijzigd. _____
3. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een _____
voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de _____
vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging _____
woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage _____
leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de _____
vergadering wordt gehouden. _____
4. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid _____
van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen. _____
In die vergadering moet ten minste tweederde van de leden aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn. _____
5. Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een _____
nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan _____
worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de _____
uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering _____
aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe _____
vergadering moet worden vermeld dat een besluit kan worden genomen, _____
onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde _____
leden. _____
De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan drie weken en niet –
later dan zes weken na de eerste vergadering gehouden. _____
6. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële _____
akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij _____
notariële akte vast te leggen. _____
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de _____
gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. _____

Artikel 19 – Fusie, splitsing, omzetting _____

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 _____
van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot _____



omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 _____
Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van _____
overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 20 – Ontbinding _____

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene _____
vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is _____
van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding. _____
Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig _____
liquidatiesaldo vastgesteld. _____
Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt _____
zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het _____
handelsregister. _____
De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren _____
nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het _____
bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na _____
het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en _____
adres opgeven aan het handelsregister. _____
2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: _____
 - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door _____
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde _____
gevallen. _____

Artikel 21 – Vereffening _____

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor _____
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. _____
De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de _____
vereffening van haar vermogen nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel _____
mogelijk en nodig van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan _____
de naam van de vereniging worden toegevoegd. _____
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in _____
overeenstemming is met het doel van de vereniging. _____
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken _____
daarvan, door de vereffenaar(s). _____
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende _____
baten meer aanwezig zijn. _____
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de _____
vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. _____

Artikel 22 – Reglementen _____

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. _____
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de _____
introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, _____
werkgroepen of commissies, de vergaderingen. _____



Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen _____
bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. _____

Overgangsbepaling _____

Voor onderhavige statutenwijziging was er geen apart lidmaatschapsjaar maar was het _____
lidmaatschapsjaar gelijk aan het verenigingsjaar, dat liep van een mei van een _____
kalenderjaar tot een en dertig april van het kalenderjaar daarna. Het lopende _____
lidmaatschapsjaar eindigt op dertig juni tweeduizend een en twintig. _____

Het nieuwe lidmaatschapsjaar gaat in op een juli tweeduizend een en twintig _____

Het boekjaar dat is begonnen op een mei tweeduizend twintig eindigt op een en dertig _____
december tweeduizend een en twintig. _____

WOONPLAATSKEUZE _____

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de _____
notaris, bewaarder van deze akte. _____

SLOT _____

WAARVAN AKTE is verleden te Weesp op de datum in het hoofd van deze akte _____
vermeld. _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is _____
aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op _____
volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de akte _____
van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de _____
verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. _____

